

El formulario general para una carta de recomendación de un maestro incluye un **membrete**, una **introducción**, al menos **dos (2) párrafos de cuerpo** y una **conclusión**. La extensión de la carta dependerá de qué tan familiarizado esté el autor con la persona en nombre de la cual está escribiendo. Dicho esto, solo debe llenar una página.

Membrete

La esquina superior izquierda de la carta debe contener un membrete con la siguiente información:

1. Fecha de escritura
2. Nombre completo
3. Título
4. Nombre de la escuela
5. Dirección
6. Ciudad (*): Estado (*): Código postal
7. Contacto preferido (opcional)

Introducción

La introducción presenta al autor, se dirige al lector y presenta al solicitante. La carta puede estar dirigida a una persona o escuela específica, o puede estar escrita como una carta de recomendación general. La introducción también puede incluir una breve descripción del tiempo y la naturaleza de la relación profesional del autor con el candidato.

Ejemplo 1

Estimado Director Stetson,

Aprovecho esta oportunidad para recomendar personalmente a la Sra. Petra Forde para el puesto de maestra de quinto grado en la escuela primaria Gulch River. Durante su permanencia de tres años en la Escuela Intermedia Wolfhampton, la Sra. Forde logró convertirse en un miembro integral de la comunidad escolar. Aunque me entristece verla dejar nuestra escuela, es un placer escribir esta carta en su nombre.

Ejemplo #2

A quien le interese:

El Sr. Francis Jordan completó recientemente su práctica final en mi clase de cuarto grado en la Escuela Primaria Forest. Como las virtudes docentes y las cualidades positivas de Francisco son numerosas, y su dedicación es sincera, escribo esta carta de recomendación con convicción.

Párrafo 1

El primer párrafo del cuerpo de una carta de recomendación para un maestro debe indicar claramente el rol del candidato en una escuela en particular, su capacitación y habilidades, y sus contribuciones a la comunidad escolar.

Ejemplo 1

La Sra. Becket comenzó su carrera docente con nosotros hace tres años. Trajo consigo una amplia experiencia en historia del arte y literatura inglesa, junto con una actitud positiva y una personalidad cautivadora. El año pasado, ella y un grupo de estudiantes de último año ayudaron a iniciar y organizar un espectáculo de talentos estudiantiles, que fue un gran éxito. Desde su primer año enseñando aquí, la Sra. Becket ha contribuido a publicar el trabajo de estudiantes excepcionales en una antología de poesía a nivel nacional. Ella tiene la capacidad de inspirar a los estudiantes a explorar sus dones, y confío en que continuará ejerciendo una influencia positiva en muchos estudiantes por venir.

Este autor facilita rápidamente el tiempo que el candidato ha trabajado en su escuela y valora positivamente la formación del aspirante. Luego dan dos ejemplos de cómo el maestro ha contribuido a la comunidad escolar, lo que demuestra un nivel de atención que va más allá de los requisitos de su puesto.

Ejemplo #2

Con el Sr. Smith, la preparación minuciosa y la voluntad de trabajar diligentemente fueron evidentes desde el principio. El Sr. Smith y yo nos reunimos en julio para definir sus responsabilidades y acceder a los recursos. Antes de que comenzaran las clases, ya se había realizado una gran cantidad de planificación, lo que permitió tiempo para la discusión y aprobación. Se utilizó una variedad de medios dentro de las lecciones, y las tareas tomaron muchas formas que acomodaron a estudiantes de diferentes habilidades. Se emplearon técnicas de preguntas de alto nivel para ampliar el pensamiento de los estudiantes. Además de alentar a los estudiantes a reflexionar sobre su aprendizaje, el propio Sr. Smith usó regularmente sus experiencias docentes como oportunidades para el crecimiento y el refinamiento de habilidades.

Este es otro ejemplo de una carta escrita en nombre de un estudiante-maestro. El autor usa múltiples ejemplos para demostrar primero la preparación cuidadosa del candidato para el trabajo y su ética de trabajo diligente. Continúan enfatizando cómo valió la pena la preparación de los estudiantes-maestros, así como también cómo pudieron adaptarse a los muchos estudiantes, medios y tareas diferentes que se les presentaron durante su pasantía.

Párrafo 2

El segundo párrafo del cuerpo resume las habilidades del solicitante y su idoneidad para el empleo. Habiendo brindado una descripción de las habilidades del futuro maestro, la participación comunitaria y su posición en su institución educativa anterior, el autor debe ahora ampliar estos puntos con más descripciones y ejemplos.

Ejemplo 1

La Sra. Preston tiene una relación única y maravillosa con la facultad y los estudiantes de Foxglove Elementary. Tiene un talento extraordinario para conectarse con sus alumnos y educar de una manera creativa y atractiva. Al mostrar confianza en el uso de diversos medios, la Sra. Preston incorporó el uso de la tecnología para obtener mejores resultados. Tiene excelentes habilidades de comunicación, lo que es evidente cuando se examina su éxito en la creación de relaciones sólidas entre maestros y padres o en conectarse con estudiantes que requieren atención adicional.

En el párrafo anterior, se destacan las habilidades de enseñanza y comunicación del solicitante. Al enfatizar estas cualidades, se presenta al maestro como alguien capaz de trabajar bien con los estudiantes, la facultad y los padres. El autor también revela que el candidato domina las tecnologías actuales, lo cual es muy importante en las aulas de hoy.

Ejemplo #2

La Sra. Morrisson desempeñó un papel vital en la evaluación de los estudiantes y en los informes de este período, manteniendo libros de registro extremadamente detallados y bien organizados . Participó en entrevistas informales de padres y maestros en el otoño, trabajó en las boletas de calificaciones y, más recientemente, se reunió con padres que habían solicitado entrevistas después de las boletas de calificaciones de diciembre. A lo largo de estas interacciones, ella fue tanto profesional como accesible, lo que permitió una discusión abierta y constructiva sobre el estudiante en cuestión.